إنجازات وحدة التعلم الالكتروني والتعليم عن بعد

للفصل الدراسي الثاني (٣٦٢) للعام الدراسي ١٤٣٦ـ ١٤٣٧هـ

١- البحث في مهام هذه الوحدة ورؤيتها ورسالتها وكتابتها .

٢- عمل ملفات و سجلات خاصة بالوحدة كتأسيس لها .

٣- عمل قروبين الأول خاص بمشرفي التعلم الالكتروني وتم إنشاؤه عن طريق العمادة والآخر يخص أعضاء هيئة التدريس بالكلية بإفادتهم بكل ماهوجديد بالدورات .

٤- عمل خطة الوحدة وتنفيذها .

٥- عمل حقائب تدريبية بتصميم مُميز بالوحدة بمجموعة من الدورات وتشمل الحقيبة التدريبية على:

مذكرة – CD - دفتر صمم خصيصا للوحدةة – قلم - كرت تعريفي بالوحده .

♦ **ومن هذه الدورات :**

- دورة تعلم الوورد باحترافية .
- دورة جمل عروضك بالباور بوينت .
- دورة النت سُّبورت .
- دورة مهارات الحاسب الآلي في الأعمال المكتبيه .
- دورة البلاك بورد .
- دورة المراسل الالكتروني .
- دورة في مقدمة تقنية المعلومات .
- دورة في مهارات استخدام الحاسب الآلي .
- دورة الهكر .
- دورة الآكسس .
- دورة صيانة الحواسيب .
- دورة الإكسل .
- دورة الفوتوشوب .
- دورة في الإنترنت .... وغيرها .

♦ وقد ُعقد منها مجموعة من الدورات في الكلية مع عمل التجهيزات الكاملة من حيث تهيئة المكان و الزمان لها وُهن كالتالي :

- دورة تعلم الوورد باحترافية .
- جمل عروضك بالباور بوينت .
- دورة النت سُّبورت .
- دورة في مهارات الحاسب الآلي في الأعمال المكتبية .
- دورة في مقدمة تقنية المعلومات.
- دورة في مهارات استخدام الحاسب الآلي .
- دورة البلاك بورد .

٦- عمل عدة استبانات وتوزيعها حسب حاجتها وهن كالآتي :

- استبانة مدى حاجة أعضاء هيئة التدريس ومنسوبات الكلية للدورات التدريبيه .
- استبانة مدى حاجة الطالبات للدورات التدريبية .
- استبانة مدى رضاء أعضاء هيئة التدريس للدورات التدريبة التي تقيمها الوحدة .
- استبانة نموذج تقييم الدورة التدريبية او البرنامج التدريبي .

٧- وحرصا من الوحدة على تطبيق مبدأ التعاون بين أقسام ووحدات الكلية تم عقد محاضرة من قسم الفيزياء بعنوان الفيزياء النووية وتطبيقاتها(بتنسيق من الوحدة ، قامت بإلقاءها مشكورة أستاذ مساعد في قسم الفيزياء وعضو في الوحدة د.ألفت عبدالدايم .

٨- ونظرا الخارجي فقد تمت الشراكة المجتمعية بين وحدة التعلم االلكتروني والتعليم عن بعد مع دور تحفيظ ماتهم و ُم ديراتُهم بعنوان) دورة في القرآن الكريم من خالل إقامة دورة تدريبية تطويرية لمعل من ٨-١١-١٤٣٦ هـ الى مهارات الحاسب آللي في ألعمال المكتبية (وذلك لمدة شهرإعتبارا 17-12-1436هـ شاملة ضيافة لهم وحقائب تدريبية وتوفير مايلزم .

٩- قامت الوحدة بتجهيز دليل خاص فيها والعمل على طباعته ثم تعميمه .

١٠- تم تصميم وتنفيذ منشورات ومطويات خاصة بالوحدة وطباعتها وتوزيعها .

١١- تم تجهيز الخطة المستقبلية بما فيها (٣٥)دورة في مجاالت الوحده .